

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ В ОБЛАСТИ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ В РОССТАНДАРТЕ И РОСАККРЕДИТАЦИИ
ДО И ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ЗАКОНА «ОБ АККРЕДИТАЦИИ
В НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ АККРЕДИТАЦИИ»**

В данной статье рассмотрены основные отличия прохождения аккредитации в области обеспечения единства измерений в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) и Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитации), в связи с утверждением Федерального закона от 28.12.2013 N 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации".

Ключевые слова: аккредитация; процедура аккредитации; 412-ФЗ, Росаккредитация; Росстандарт.

До создания в 2011 году Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитации) в качестве органа по аккредитации выступало Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт).

Рассмотрим порядок аккредитации в области обеспечения единства измерений, действующий при Росстандарте и Росаккредитации и проведем сравнительный анализ.

При аккредитации в Росстандарте руководствовались приказом Росстандарта от 22.10.2010 N 4080 "О порядке рассмотрения и прохождения документов при аккредитации в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии" приложением № 2 [1]. При аккредитации в Росаккредитации руководствовались временным порядком рассмотрения федеральной службой по аккредитации документов на аккредитацию в области подтверждения соответствия и обеспечения единства измерений, утвержденным приказом Росаккредитации от 01.03.2012 N 291 "Об утверждении Временного порядка рассмотрения Федеральной службой по аккредитации документов на аккредитацию в области подтверждения соответствия и обеспечения единства измерений" [2].

Необходимо сказать, что порядок проведения аккредитации в целом не изменился, он по-прежнему включает следующие основные этапы:

- подача заявления и комплекта необходимых документов
- рассмотрение заявления об аккредитации с комплектом документов;
- принятие и оформление решения о назначении эксперта по аккредитации или экспертной организации для проведения работ по проверке заявителя;
- экспертиза комплекта документов и подготовка экспертного заключения;
- принятие и оформление решения по проведению проверки заявителя, по месту осуществления деятельности, в соответствии с утвержденной программой проверки;
- рассмотрение результатов проверки, подготовка и оформление комплекта материалов по аккредитации, а также вынесение решения об аккредитации заявителя либо об отказе в ее предоставлении;
- оформление и выдача заявителю аттестата аккредитации и приложения к нему (области аккредитации).

С 1 мая вступило в силу Постановление Правительства РФ от 27.11.2013 N 1077 "О системе аккредитации в области обеспечения единства измерений" [3], которое включает положение о системе аккредитации в области обеспечения единства измерений, определяющее порядок аккредитации.

Но данное Постановление утратило силу с момента вступления в силу Федерального закона 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» [4], а именно 28.12.2013 г, поэтому нет смысла рассматривать процедуру аккредитации согласно данному Постановлению.

Проведем сравнительный анализ процедуры аккредитации до и после принятия ФЗ-412 и представим его в виде таблицы 1.

Таблица 1

Сравнительный анализ процедуры аккредитации до и после принятия ФЗ-412

До принятия закона ФЗ-412	После принятия закона ФЗ-412
Порядок аккредитации и требования к аккредитуемым лицам в разных сферах регулировались различными актами	Закон формирует единые универсальные принципы и правила аккредитации в национальной системе, соответствующие международным стандартам
Все документы подавались и выдавались в бумажной форме	Все процедуры осуществляются в электронном виде.
Аттестат аккредитации выдавался только в бумажном виде	Аттестат аккредитации выдается как в электронном виде, так и в бумажном при получении заявления о выдаче аттестата аккредитации на бумажном носителе
Срок действия аттестата аккредитации ограничен пятью годами	Установлена бессрочность действия аттестата аккредитации
Не упоминалось о заключении договора на оказание услуг с экспертной организацией	Заявитель, аккредитованное лицо обязаны заключить договор на оказание услуг с экспертной организацией
Обмен документами проводился только в бумажной форме	Обмен документами может проходить как в бумажной форме, так и в форме электронных документов, подписанных электронной подписью
В случае, если заявление об аккредитации оформлено с нарушением требований или документы представлены не в полном объеме принималось решение об отказе в аккредитации	В случае, если заявление об аккредитации оформлено с нарушением требований или документы представлены не в полном объеме, орган по аккредитации вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют
Не предъявлялись требования к экспертным организациям	В экспертной организации должны работать по основному месту работы не менее пяти экспертов по аккредитации. Также экспертная организация должна иметь сайт и полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона и адрес электронной почты юридического лица
Существовали понятия «экспертиза документов на соответствие заявителя критериям аккредитации» и «проверка заявителя по месту осуществления его деятельности»	Появилось понятие «документарная оценка соответствия заявителя критериям аккредитации» и «выездная оценка соответствия заявителя критериям аккредитации»
Не было четких требований к содержанию программы проверки	Программа выездной оценки формируется с учетом заявленной области аккредитации и места или мест осуществления деятельности в области аккредитации, а также результатов выполненных ранее работ по оценке соответствия заявителя критериям аккредитации (при наличии такого опыта) и содержит: - перечень работ по проведению выездной экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации, выполняемых экспертной группой, а именно: - оценку системы менеджмента качества заявителя, а также соблюдения при осуществлении деятельности требований системы;
	- оценку материально-технической базы заявителя; - оценку квалификации и опыта работников заявителя; - оценку обеспеченности необходимой документацией; - наблюдение за выполнением заявителем работ в соответствии с заявленной областью аккредитации;
Было предусмотрено сокращение области аккредитации по заявлению аккредитованного лица	Сокращение области аккредитации аккредитованного лица осуществляется в случае: - если аккредитованное лицо, действие аккредитации которого было приостановлено в части области аккредитации на основаниях, указанных в п. 1.6.7, повторно не устранило выявленное несоответствие его деятельности требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц; - представления аккредитованным лицом заявления о сокращении области аккредитации.

Окончание таблицы 1

До принятия закона ФЗ-412	После принятия закона ФЗ-412
Процедура выдачи переоформленного аттестата аккредитации (в связи с расширением области аккредитации) могла быть осуществлена без проведения проверки заявителя на соответствие критериям аккредитации по месту осуществления его деятельности.	При расширении области аккредитации аккредитованное лицо проходит как документарную оценку, так и выездную оценку соответствия критериям аккредитации
Аккредитованные лица проходили плановый инспекционный контроль в первый, третий или (и) пятый год после получения аттестата аккредитации на основании приказа об инспекционном контроле	Аккредитованные лица обязаны подавать заявление на подтверждение соответствия в первый год со дня аккредитации, каждый второй год после прохождения предыдущей процедуры подтверждения соответствия и каждый пятый год со дня аккредитации
Отсутствовали необходимые основания для внепланового контроля	Вводятся дополнительные основания для проведения внеплановых проверок
Не было требований к содержанию реестра аккредитованных лиц	К реестру аккредитованных лиц предъявляются следующие требования. Реестр должен содержать: - сведения об аккредитованных лицах; - наименование юридического лица, адрес места нахождения, номер телефона, факса и (в случае, если имеется) адрес электронной почты юридического лица; - фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, номер телефона и (в случае, если имеется) адрес электронной почты индивидуального предпринимателя; - идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке на учет в налоговом органе; - даты внесения в реестр сведений об аккредитованном лице; - номер и дату принятия решения об аккредитации; - номер аттестата аккредитации и дату его выдачи (в случае его выдачи); - область аккредитации; - номер и дату выдачи дубликата аттестата аккредитации (в случае выдачи такого дубликата); - номер и дату принятия решения о прекращении действия аккредитации; - основания и даты проведения проверок аккредитованного лица, реквизиты актов, составленных по результатам проведенных проверок; - адреса мест осуществления деятельности в соответствующей области аккредитации; - даты выдачи и реквизиты предписаний об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, протоколов об административных правонарушениях, постановлений о назначении административных наказаний; - номера и даты принятия решений о расширении или сокращении области аккредитации, реквизиты таких решений;
	- сведения о прохождении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица;

Таким образом, в данной статье приведен сравнительный анализ процедуры аккредитации до и после принятия Федерального закона «Об аккредитации в национальной системе аккредитации». Перечислены все отличия и нововведения в процедуре прохождения аккредитации в связи с принятием закона ФЗ-412.

Библиографический список

1. Приказ Росстандарта от 22.10.2010 N 4080 "О порядке рассмотрения и прохождения документов при аккредитации в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии" (вместе с "Порядком рассмотрения и прохождения документов при аккредитации в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии в области подтверждения соответствия", "Порядком рассмотрения и прохождения документов при аккредитации в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии в области обеспечения единства измерений", "Порядком рассмотрения и прохождения документов при аккредитации в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии граждан и организаций, привлекаемых Межрегиональными территориальными управлениями Федерального агентства к проведению мероприятий по контролю")
2. Приказ Росаккредитации от 01.03.2012 N 291 "Об утверждении Временного порядка рассмотрения Федеральной службой по аккредитации документов на аккредитацию в области подтверждения соответствия и обеспечения единства измерений"
3. Постановление Правительства РФ от 27.11.2013 N 1077 "О системе аккредитации в области обеспечения единства измерений" (вместе с "Положением о системе аккредитации в области обеспечения единства измерений")
4. Федеральный закон от 28.12.2013 N 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации"

ГАЛИМОВ РУСЛАН ЮРЬЕВИЧ – магистрант факультета Нефти и нефтехимии, кафедры аналитической химии, сертификации и менеджмента качества, Казанский Национальный Исследовательский технологический университет, Россия.